FOTO ALUNNO/A	**MODULO ISCRIZIONE SCUOLA INFANZIA** **Domanda presentata il_____ alla segreteria**	**N. di protocollo (a cura della segreteria)** _____

Al Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo Pinerolo 4
https://www.icpinerolo4.edu.it/ - tel. segreteria 0121 795573
E-mail: toic8bn00q@istruzione.it

N.B: ALLEGARE ALLA DOMANDA D'ISCRIZIONE:
- fotocopia di un documento di riconoscimento di entrambi i genitori;
- fotocopia del codice fiscale dell'alunna/o e di entrambi i genitori;
- fototessera alunna/o.

Il/La sottoscritt__ _____ Genitore1☐ affidatario esclusivo ☐ tutore ☐
Cognome e nome

Il/La sottoscritt__ _____ Genitore2☐ affidatario esclusivo ☐ tutore ☐
Cognome e nome

dell'alunn___ _____ M ☐ F ☐
Cognome e nome

CHIEDE

l'iscrizione dello/a stesso/a per l'anno scolastico **2025/2026**:

☐ SCUOLA INFANZIA POLLICINO – VIA GIOVANNI XXIII, 27/29 - PINEROLO
☐ SCUOLA INFANZIA MONTESSORI - VIA B. MARGHERITA D'ACAJA 13 - PINEROLO
☐ SCUOLA INFANZIA DI BAUDENASCA – VIA MAESTRA, 30 - PINEROLO
☐ SCUOLA INFANZIA DI MACELLO – VIA LUIGI PICCOLATI, 1 – MACELLO

chiede di avvalersi:

sulla base del piano dell'offerta formativa della scuola e delle risorse disponibili, del seguente orario:

☐ orario ordinario delle attività educative per 40 ore settimanali

☐ orario ridotto delle attività educative con svolgimento nella fascia del mattino

☐ orario prolungato delle attività educative fino a 50 ore alla settimana (orario non attivo nell'a.s. 2024/25)

chiede altresì di avvalersi:

☐ dell'anticipo (**per i nati entro 30 aprile 2023**) subordinatamente alla disponibilità di posti e alla precedenza dei nati che **compiono tre anni entro il 31 dicembre 2025**

A tal fine il richiedente, ai sensi del D.P.R. 445/2000 artt. 46 e 47, **DICHIARA**, sotto la propria responsabilità, che tutte le informazioni e dichiarazioni fornite di seguito e/o contenute nella documentazione allegata sono veritiere e che è consapevole delle sanzioni civili e penali a cui va incontro in caso di dichiarazioni mendaci, formazione di atti falsi o esibizione di atti contenenti dati non corrispondenti a verità (art. 76 D.P.R. 445/00)

- ✓ Il/La bambin__ _____ _____
  (cognome e nome) (codice fiscale)
- ✓ è nato/a a _____ il _____
- ✓ è cittadino/a ☐italiano ☐non italiano (indicare quale cittadinanza _____)

- ✓ se straniero indicare la data di arrivo in Italia _____
- ✓ è **residente** a _____ (Prov. _____) in Via/Piazza _____ n.___
- ✓ eventuale domicilio _____ (Prov. _____) in Via/Piazza _____ n.___
- ✓ proviene dall'asilo nido: _____
- ✓ ovvero dalla scuola dell'infanzia _____
- ✓ ha altri fratelli/sorelle frequentanti lo stesso **plesso** o l' **Istituto** si☐ no☐

Nominativo	**anno scolastico**	**plesso**	**classe/sezione**

- ✓ ha **allergie o intolleranze** alimentari: si ☐ no ☐

  - tipologia allergia/intolleranza _____ *(specificare)*

    se SI cibi da evitare _____ *(specificare)*

- ✓ è stato sottoposto alle **vaccinazioni obbligatorie**: si ☐ no ☐

  (se SI specificare presso quale A.S.L. n._____ di _____)

N.B. Si ricorda che l'iscrizione sarà perfezionata previa verifica dell'istituzione con l'ASL di competenza. Si consiglia in caso di vaccinazioni presso altra A.S.L. di verificare lo stato vaccinale presso l'Ufficio di Igiene di <u>Pinerolo, Via Ettore Bignone, 15.</u> Qualora la situazione vaccinale non dovesse risultare conforme alla normativa vigente non sarà possibile perfezionare l'iscrizione.

Dati per attivazione utenza del registro elettronico

Genitore 1/ affidatario esclusivo/ tutore: _____,
(cognome e nome)

nato/a il _____ a _____, (Prov._____) cittadinanza_____

Comune di recapito _____ in Via/Piazza _____ n. _____

Codice Fiscale_____ Telefono/Cell. _____

indirizzo e-mail _____

Genitore 2/ affidatario esclusivo/ tutore**:** _____,
(cognome e nome)

nato/a il _____ a _____, (Prov._____) cittadinanza_____

Comune di recapito _____ in Via/Piazza _____ n. _____

Codice Fiscale_____Telefono/Cell. _____

indirizzo e-mail _____

Eventuali annotazioni particolari:

_____

_____

N.B. Si ricorda che non si garantisce di poter soddisfare indicazioni di eventuali preferenze relative a sezioni e/o compagni.

Modulo per l'esercizio del diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica per l'anno scolastico 2025/2026

Alunno/a _____

Premesso che lo Stato assicura l'insegnamento della religione cattolica nelle scuole di ogni ordine e grado in conformità all'Accordo che apporta modifiche al Concordato Lateranense (art. 9.2), il presente modulo costituisce richiesta dell'autorità scolastica in ordine all'esercizio del diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica.
La scelta operata all'atto dell'iscrizione ha effetto per l'intero anno scolastico cui si riferisce

Scelta di avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica ☐

Scelta di **non** avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica ☐

Nel caso in cui **non** ci si avvalga dell'insegnamento della Religione Cattolica, è richiesto alle famiglie la scelta tra:

☐ attività didattiche e formative individuali o di gruppo gestite dal personale docente;

☐ non frequenza della scuola nelle ore di insegnamento della religione cattolica.

Firma*:_____

_____

Data _____

Art. 9.2 dell'Accordo, con protocollo addizionale, tra la Repubblica Italiana e la Santa Sede firmato il 18 febbraio 1984, ratificato con la legge 25 marzo 1985, n. 121, che apporta modificazioni al Concordato Lateranense dell'11 febbraio 1929:
"La Repubblica Italiana, riconoscendo il valore della cultura religiosa e tenendo conto che i principi del cattolicesimo fanno parte del patrimonio storico del popolo italiano, continuerà ad assicurare, nel quadro delle finalità della scuola, l'insegnamento della religione cattolica nelle scuole pubbliche non universitarie di ogni ordine e grado. Nel rispetto della libertà di coscienza e della responsabilità educativa dei genitori, è garantito a ciascuno il diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi di detto insegnamento.
All'atto dell'iscrizione gli studenti o i loro genitori eserciteranno tale diritto, su richiesta dell'autorità scolastica, senza che la loro scelta possa dar luogo ad alcuna forma di discriminazione".

* Alla luce delle disposizioni del Codice civile in materia di filiazione, la richiesta di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa dai genitori. Qualora la domanda sia firmata da un solo genitore, si intende che la scelta sia stata comunque condivisa.

CRITERI PER LA GESTIONE DELLE EVENTUALI DOMANDE ECCEDENTI RISPETTO ALLA DISPONIBILITÀ DEI POSTI

Il Consiglio di Istituto (Delibera n. 76 del 18/12/2020), con voto unanime, ha stabilito i seguenti criteri per la gestione delle domande di iscrizione da parte delle famiglie nel caso in cui le richieste risultino eccedenti rispetto ai posti disponibili per sezione:

a) Alunni in possesso di certificazione legge 104;
b) precedenze di legge;
c) Alunni già frequentanti una delle scuole dell'istituto I.C. Pinerolo 4;
d) Alunni residenti nel Comune in cui ha sede la scuola, con fratelli già frequentanti l'I.C. Pinerolo 4;
e) Alunni residenti nel Comune in cui ha sede la scuola, con solo un genitore lavoratore (vedovo\a, ragazza madre\padre, patria potestà di un solo genitore);
f) Alunni residenti nel Comune in cui ha sede la scuola, di cui almeno un genitore lavora nello stesso Comune;
g) Alunni residenti nel Comune in cui ha sede la scuola per cui è stata richiesta l'iscrizione;
h) Alunni non residenti nel Comune in cui ha sede la scuola, con fratelli che frequentano l'I.C. Pinerolo 4;
i) Alunni non residenti nel Comune in cui ha sede la scuola, con un solo genitore lavoratore (vedi sopra);
j) Alunni non residenti nel Comune in cui ha sede la scuola, che dichiarino avere famigliari di riferimento residenti nel Comune;
k) Alunni non residenti, nel Comune in cui ha sede la scuola, di cui almeno un genitore lavora nei Comuni limitrofi alla scuola oggetto di iscrizione;
l) A parità di condizioni, si procederà al sorteggio.

Tutti i requisiti che danno diritto a precedenza devono tassativamente essere posseduti entro il termine del periodo fissato per le iscrizioni.
Scaduto il termine di accettazione delle domande, in presenza di un numero di iscrizioni eccedenti le reali disponibilità di posti, la Commissione preposta formulerà le graduatorie provvisorie dei bambini. Le graduatorie saranno pubblicate all'albo della Scuola con comunicazione sul sito entro 30 giorni lavorativi dalla chiusura delle iscrizioni. Entro 5 giorni lavorativi successivi alla data di pubblicazione delle graduatorie, il genitore, o chi ne fa le veci, potrà presentare reclamo scritto e motivato al Dirigente Scolastico riguardo alla posizione in graduatoria. Le decisioni in merito ai reclami saranno pubblicate agli albi della Scuola entro i 10 giorni lavorativi seguenti.
Le domande di iscrizione presentate successivamente al termine prescritto saranno accolte e valutate previa verifica della disponibilità di posti. Per le domande pervenute fuori termine sarà valutato l'ordine cronologico.
Accertata definitivamente l'impossibilità di accogliere le domande eccedenti, il Dirigente, d'intesa con le famiglie, si adopererà per l'invio delle stesse alle scuole di pari grado con precedenza per quelle più vicine.

Per l'accoglimento di eventuali domande di iscrizione in corso d'anno, verrà valutata la fattibilità della richiesta in considerazione del numero degli allievi e delle peculiarità della sezione in cui è richiesto il trasferimento (presenza di diversamente abili, alunni stranieri).

La stessa procedura verrà applicata agli alunni anticipatari, all'esaurimento della graduatoria (lista d'attesa) degli aventi diritto. Gli anticipatari, a parità di punteggio, saranno graduati secondo la data di nascita.

Al fine di stilare una eventuale lista di attesa, indicare con una crocetta le **voci che corrispondono alla situazione dell'alunno/della famiglia**
□ Alunni in possesso di certificazione legge 104;
□ Precedenze di legge_____;
□ Alunni già frequentanti una delle scuole dell'istituto I.C. Pinerolo 4;
□ Alunni residenti nel Comune in cui ha sede la scuola, con fratelli già frequentanti l'I.C. Pinerolo 4;
□ Alunni residenti nel Comune in cui ha sede la scuola, con solo un genitore lavoratore (vedovo\a, ragazza madre\padre, patria potestà di un solo genitore);
□ Alunni residenti nel Comune in cui ha sede la scuola, di cui almeno un genitore lavora nello stesso Comune;
□ Alunni residenti nel Comune in cui ha sede la scuola per cui è stata richiesta l'iscrizione;
□ Alunni non residenti nel Comune in cui ha sede la scuola, con fratelli che frequentano l'I.C. Pinerolo 4;
□ Alunni non residenti nel Comune in cui ha sede la scuola, con un solo genitore lavoratore (vedi sopra);
□ Alunni non residenti nel Comune in cui ha sede la scuola, che dichiarino avere famigliari di riferimento residenti nel Comune;
□ Alunni non residenti, nel Comune in cui ha sede la scuola, di cui almeno un genitore lavora nei Comuni limitrofi alla scuola oggetto di iscrizione;

Dichiara, sotto la propria responsabilità, di NON aver iscritto il/la proprio/a figlio/a presso altre scuole statali o non statali per l'a.s. 2025/26. Qualora lo/la iscrivesse successivamente presso altre scuole si impegna a darne immediata comunicazione a questo Istituto.

Data _____ Firma _____

_____

Firma di autocertificazione* _____
(Legge n. 127 del 1997, d.P.R. n. 445 del 2000) da sottoscrivere al momento della presentazione della domanda alla scuola

* Alla luce delle disposizioni del Codice civile in materia di filiazione, la richiesta di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa dai genitori. Qualora la domanda sia firmata da un solo genitore, si intende che la scelta dell'istituzione scolastica sia stata condivisa (ai sensi del DPR 445/2000, dichiara di aver effettuato la scelta/richiesta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater c.c. che richiedono il consenso di entrambi i genitori).

Il sottoscritto, presa visione dell'informativa resa dalla scuola, https://icpinerolo4.edu.it/privacy-policy/, ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, dichiara di essere consapevole che la scuola presso la quale il bambino risulta iscritto può utilizzare i dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione (decreto legislativo 30.6.2003, n. 196 e successive modificazioni, Regolamento (UE) 2016/679).

Data Presa visione *

_____ _____

_____ _____

* Alla luce delle disposizioni del Codice civile in materia di filiazione, la richiesta di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa dai genitori. Qualora la domanda sia firmata da un solo genitore, si intende che la scelta dell'istituzione scolastica sia stata condivisa.

ISTITUTO COMPRENSIVO PINEROLO 4
Scuola dell'infanzia – Scuola primaria – Scuola Secondaria di primo grado
Sede: Via Giovanni XXIII, 19 – 10064 PINEROLO (TO) – Tel. 0121 795573
***Codice Meccanografico:* TOIC8BN00Q – *Codice Fiscale:* 94573110015 – *Codice univoco fatturazione:* UFY8JI**
E-mail ordinaria:* TOIC8BN00Q*@istruzione.it* *E-mail PEC:* TOIC8BN00Q *@pec.istruzione.it
sito web: http://www.icpinerolo4.edu.it

PATTO EDUCATIVO DI CORRESPONSABILITA'

(art. 3 D.P.R. 21 novembre 2007 n. 235)

(Approvato dal Collegio dei Docenti con Delibera N° 8 del 16 Maggio 2017 e dal Consiglio di Istituto con Delibera N° 8 del 27 Giugno 2017.)

Apponendo la loro firma, i genitori _____, _____ del/della alunno/a_____ nato a _____ il _____ iscritto/a alla Scuola dell'Infanzia dell'Istituto Comprensivo di Pinerolo 4, dichiarano di aver preso visione del "patto di corresponsabilità" e successive integrazioni (affissa all'ingresso della sezione della scuola o sul sito della istituzionale).

Tale sottoscrizione è da ritenersi valida per l'intera permanenza del/della alunno/a presso questa istituzione scolastica.

Firma ……

Firma ……

ai sensi del decreto legislativo 28 dicembre 2013, n° 154 sulla responsabilità genitoriale

Pinerolo, il _____